

职等你来

上海欣元食品有限公司

招聘岗位：

一、食品研发经理 2 人

岗位薪资：5000—10000 元/月

学历要求：本科

职位描述：

- 1.掌握市场信息、自身产品、渠道，科学制定年度技术研发指标，并有效实施与考核；
- 2.负责新品研发、老产品改良和维护，高效完成个人、团队研发、改良指标；
- 3.做好新品生产培训、指导及日常技术管理工作，对所有产品的标准配方、工艺指导书、操作规程等制定、更新，并做好部门、公司存档工作；
- 4.做好研发、改良产品的出品率测试、成本核算、上市等工作；
- 5.负责产品包装材料、标签、纸箱等审核工作；
- 6.负责新材料、新工艺、新设备引进试用工作；
- 7.负责定期组织各部门进行品样、评议工作，并形成纪要与总结、计划；
- 8.负责定期做好技术、生产等人员的培训、考核工作；
- 9.及时完成上级交办的其他工作任务；
- 10.有 3 年以上肉制品独立研发经验，能够按照市场和公司要求开展实施新产品、新项目的开发和研究；
- 11.擅于中西式肉制品、休闲食品、熟食、预制菜等研发。所研发产品口感好、结构好，并有多多个上市案例；
- 12.具有较强的沟通、协调能力，做事认真负责、高效执行力。

二、品控经理 2 人

岗位薪资：5000—10000 元/月

学历要求：大专

职位描述：

- 1.负责公司质量方针、目标贯彻与落实，培训与考核，做好体系审核相关工作；
- 2.负责生产现场品控管理、过程控制、原料、半成品、成品等各环节质量管理，发现问题及时纠正、记录与考核，保障出厂产品合格率 100%；
- 3.对配料员等关键岗位进行实时监督、指导，对产品标识和可追溯性进行监督和管理；
- 4.负责原辅材料的索证、索票管理，来料检验、供应商、化验室管理等；
- 5.负责所管辖岗位工作内容及职责、岗位目标责任书、考核方案、品控管理制度等的制定、实施与考核；
- 6.及时完成上级领导交办的其他工作任务；
- 7.具有 3 年以上食品企业质量管理经验，熟悉食品安全管理体系、具备质量管理控制基本知识、熟悉食品相关执行标准者优先；
- 8.具备高度质量意识，做事认真负责，高效执行力。

工作地址：合五公路 1288 号

正大农缘(上海)生态农业发展有限公司

招聘岗位：

铲车司机 2 人

岗位薪资：6500 元/月

学历要求：大专

职位描述：

- 1.严格服从执行中控中心班长及操作员下达的生产安排及工作调度；辅料卸车、鸡粪地面预混、预混料进舱、转移物料，散料装车等事宜；

- 2.负责铲车的日常加油和维护保养（每日保养登记表）等操作，按照规范进行作业；
- 3.每日根据中控中心生产发酵计划，完成当日鸡粪进舱发酵，因设备故障等问题造成无法进舱，在辅料充足的前提下，完成地面全部预混；
- 4.每日记录当日工作内容：辅料铲了多少量、鸡粪铲了多少量、鸡粪辅料预混量、卸辅料量、散装物料装车量等铲车作业工作量，当日汇报给直接主管，同时汇报到工作群里；
- 5.负责辅料车间物料（辅料和鸡粪）杂物垃圾及时清理，辅料车间的环境卫生管理；
- 6.铲车作业区域的公司资产负责，禁止损坏。

工作地址：崇明区新乡村新洲村 1507 号临 1 号 2 号 3 号 4 号

上海江杨农产品市场经营管理有限公司

招聘岗位：

市场管理 2 人

岗位薪资：7000—8000 元/月

学历要求：大专

职位描述：

- 1.负责区域内的现场巡查工作，消防及各类设施的安全巡检，协调应急事件处理，保持管控道路的畅通，达到区域现场的管理要求；
- 2.各类台账登记管理（食品安全、消费安全等），完成各类报表并及时对数据进行整理分析；
- 3.善于沟通，各类费用的收缴及催缴工作；
- 4.及时完成上级领导交办的其他工作任务；
- 5.2025 年高校应届毕业生；
- 6.专业不限，能接受晚班或翻班。

工作地址：宝山区江杨北路近泰和路

金鹏航空有限责任公司

招聘岗位：

一、航卫助理 2 人

岗位薪资：7000—10000 元/月

学历要求：本科

职位描述：

- 1.负责空勤体检档案收集、整理、调转、归档、托管、查借阅、资料输入和设备维护等日常管理工作，及时改进防护措施，严格执行保密制度，确保体检档案的安全；

- 2.负责各类体检信息的跟踪、汇总和通知。负责具体组织辅助检查，记录实际参检情况和收取辅助检查结果。负责分发辅助检查结果给航医审核并收存审核记录表；
- 3.负责跟踪并落实空勤人员体检合格证的有效性；
- 4.负责管理各类航卫业务账目，并与协议单位结算各类体检费用；
- 5.负责收集空勤疗养费用；
- 6.医学相关专业；
- 7.具备 5 年以上医疗卫生类工作经验者，学历可放宽至大专；
- 8.本岗位需持有护士资格证书、护士执业资格证书。

二、航医 2 人

岗位薪资：8000—14000 元/月

学历要求：本科

职位描述：

- 1.组织落实各类体检工作，包括地面员工体检、空勤人员年度体检、新入职员工体检、招乘体检和招飞体检等；
- 2.组织落实飞行员健康回访、空勤人员出勤前健康检查、重点关注空勤人员航前检查、监督检查年度体检结论执行情况等；
- 3.组织落实空勤人员的医学临时停飞、复飞、鉴定、治疗及疗养工作；
- 4.组织落实机载医疗设备的配备、更换工作；
- 5.组织落实航卫宣教工作，根据流行病特点及时编写航卫提示；
- 6.医学相关专业，临床医学优先；
- 7.具备 5 年以上医疗卫生类工作经验者，学历可放宽至大专；
- 8.本岗位需持有执业医师资格证书。

工作地址：浦东新区祝桥镇祝潘公路 1 号

报名方式

本版刊登的各招聘岗位，可以登录上海市人社局网站 (<http://rsj.sh.gov.cn>) 的“乐业上海第一站”特色专栏查询并投递简历。若有变动，请以“乐业上海第一站”特色专栏即时发布的信息为准。如需进一步咨询请拨打 12333 上海人力资源和社会保障热线。

职场点拨

中年求职者的职业破局之路

在当下就业市场中，一批中年求职者群体正面临着独特挑战。他们一头挑起家庭重担，一头承载着对职业价值的追求，却在求职路上屡屡受阻。然而，困境并非绝境，只要精准把握自身特点，善用资源，中年求职者定能突破自我，重新在职场中站稳脚跟，绽放光彩。

一、心态调整：直面现实，积极求变

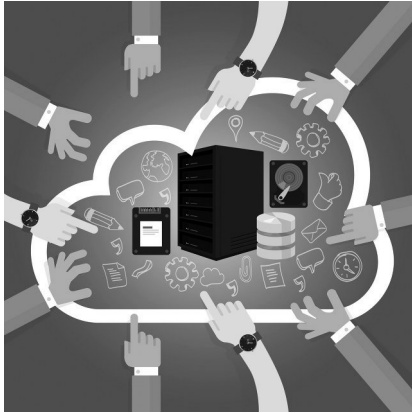
中年求职者需放下过往荣耀与挫折，正视当下就业形势，积极调整因社会挫折和家庭压力产生的负面情绪。要有效管理焦虑情绪，避免内耗。通过多种渠道了解当前就业形势和行业动态，关注各类就业报告、行业分析文章以及招聘网站的数据统计等，对就业市场有宏观把握，明确哪些行业在扩张、哪些技能炙手可热，从而有针对性地调整自己的求职方向和策略，减少盲目投递和等待的时间，提高求职效率，降低焦虑感。此外，还可以通过与家人、朋友交流，寻求他们的理解和支持，共同面对求职过程中的困难和挑战，保持积极向上的精神状态。

二、政策利用：巧借东风，提升竞争力

政府为助力中年求职者就业，出台多项补贴政策。技能培训补贴可提升专业技能，增强求职竞争力；就业困难人员认定后，企业录用可享岗位补贴，降低企业用工成本；还有各区的就业补贴、社保补贴等，能有效缓解求职者经济压力。了解并运用这些政策，为求职之路添砖加瓦。

三、拓展渠道：善用人脉，挖掘机会

在求职过程中，人脉关系是一笔宝贵的财富。中年求职者可以重新梳理自己的社交圈子，包括前同事、客户、朋友、同学等，积极与他们取得联系，告知自己的求职意向，寻求可能的内推机会。参加



行业聚会、校友活动以及各类职业交流会，拓展人脉资源，扩大信息获取渠道。此外，还可以利用社交媒体平台，关注行业动态和企业官方账号，与业内人士互动交流，展示自己的专业素养和积极态度。通过人脉推荐获得的求职机会，往往比单纯依靠网络投递简历更具优势，因为内推能够直接将简历送到招聘负责人手中，增加面试机会。

四、掌握技巧：精准定位，高效求职

鉴于年龄劣势，中年求职者在求职方式上应有所侧重。多参加现场招聘，与企业面对面交流，充分发挥自身阅历和经验优势。在求职过程中，要提前做好充分准备，精心挑选适合自己的岗位，针对不同岗位突出自身相关优势和经验，制作有针对性的简历。收集目标企业的信息，了解其业务范围、企业文化和发展方向等，在面试中展现出对企业的深入了解和认同感，增加录用概率。

中年求职者在求职过程中虽面临诸多挑战，但凭借自身优势，定能找到合适工作，改善生活处境，甚至在职场焕发第二春，继续书写人生价值。

（普陀区就业促进中心 傅敏悦）

就业见习

上海畅联国际物流股份有限公司

招聘岗位：

财务助理（见习）10 人

学历要求：大专

职位描述：

- 1.收取、黏贴、归档部门的各类发票；
- 2.部门日常工作。

见习补贴：2152 元/月

工作地址：外高桥自贸区

上海浦东新家园社区治理发展中心

招聘岗位：

社区治理项目经理助理（见习）3 人

学历要求：本科

职位描述：

- 1.协助制定项目计划和预算，细化月度工作计划；
- 2.参与整体统筹项目运营和评估（包括方案撰写、预算控制、流程梳理和总结反馈）；
- 3.参与维护与拓展合作关系，协调团队建设，志愿者管理；
- 4.协助完成阶段性工作总结，进

行案例的记录、发掘、整理，支持传播部高效产出有情怀的品牌传播内容；

- 5.拥有政治学、社会学、人类学、经济学、新闻传播学等相关专业全日制本科以上学历；
- 6.有良好的文字表述能力和沟通能力；
- 7.对社区治理有比较强的兴趣；
- 8.党员优先。

见习补贴：2152 元/月

工作地址：浦东新区金桥路 535 号 458 幢 304 室（及机构安排的项目地点）

上海新徐绿地铂瑞酒店管理有限公司

招聘岗位：

文员（见习）5 人

学历要求：大专

职位描述：

- 1.有熟练的英文沟通能力；
- 2.有良好的办公软件使用能力。

见习补贴：2152 元/月

工作地址：青浦区徐泾镇诸光路 1588 弄 100 号

小编提示

以上岗位为就业见习岗位，不建立劳动关系。